

## REGLEMENT VAN DE DEELNEMERSRAAD

### ARTIKEL 1 TOEPASSINGSGBIED

- 1.1. Dit reglement is van toepassing op het algemene functioneren van de Deelnemersraad van de Stichting Examinering OCE (in het vervolg stichting).
- 1.2. Deelnemers zijn bedrijven die gecertificeerd zijn volgens het Werkveldspecifieke Certificatieschema Opsporen Conventionele Explosieven (hierna WSCS-OCE), dan wel die hiervoor in procedure zijn). De deelnemers verplichten zich om voor de examinering van OCE-deskundigen gebruik te maken van de stichting.
- 1.3. Dit reglement geeft invulling aan artikel 2c van de Statuten d.d. 23-01-2013 en is in overeenstemming met hetgeen daarin is bepaald over het functioneren van de deelnemersraad.
- 1.4. Naast dit reglement, dat de taken, bevoegdheden en het functioneren van de deelnemersraad regelt, is met deelnemers individueel een deelnemersovereenkomst gesloten.
- 1.5. Dit reglement en eventuele wijzigingen hierop behoeven de goedkeuring van het bestuur.
- 1.6. In bijzondere gevallen waarin dit reglement niet voorziet beslist het bestuur, gehoord hebbende de deelnemersraad.

### ARTIKEL 2 SAMENSTELING EN TAKEN

- 2.1 De deelnemersraad bestaat uit (vertegenwoordigers van) elk van de deelnemers.
- 2.2 De deelnemersraad heeft, behoudens het overigens in de statuten bepaalde, de volgende taken:
  - het benoemen van het bestuur overeenkomstig de statuten;
  - het voordragen van leden voor de examencommissie aan het bestuur;
  - het gevraagd en ongevraagd adviseren van het bestuur omtrent het te volgen beleid en de uitvoering van taken;
  - het goedkeuren van de begroting.
- 2.3 Het bestuur biedt jaarlijks de staat van baten en lasten aan de deelnemersraad aan en de deelnemersraad kan het bestuur verzoeken om inzage in de financiële administratie die ten grondslag ligt aan de staat van baten en lasten, alsmede om een toelichting daarop van de door het bestuur ingeschakelde accountant.
- 2.4 De deelnemersraad wordt bijgestaan door een ambtelijk secretaris van het secretariaat van de Stichting Examinering OCE.

Kenmerk: EXA-OCE.003	Versie: 2015-01	Goedgekeurd door het bestuur d.d. 18-05-2015	<i>Pagina 1 van 2</i>
Titel: Reglement van de Deelnemersraad		Vastgesteld door de Deelnemersraad d.d. 18-05-2015	

### ARTIKEL 3 BESLUITVORMING

- 3.1 De deelnemersraad komt tenminste twee keer per jaar bijeen, tenzij de deelnemers daarvan met eenparigheid van stemmen vanaf zien.
- 3.2 De deelnemersraad wordt bijeengeroepen door het bestuur of op initiatief van een derde van het aantal leden van de deelnemersraad indien hiertoe een schriftelijk verzoek wordt ingediend bij het bestuur.
- 3.3 De voorzitter van het stichtingsbestuur zit de vergadering van de deelnemersraad voor, tenzij de deelnemersraad ter vergadering anders beslist.
- 3.4 De agenda en vergaderstukken worden uiterlijk 7 dagen voor de vergadering per e-mail verzonden, onder vermelding van datum, plaats en locatie van de vergadering.
- 3.5 Indien een deelnemer verhinderd is een vergadering bij te wonen, wordt dat medegedeeld aan de ambtelijk secretaris.
- 3.6 Door elk van de deelnemers kan één stem worden uitgebracht. Voor geldige besluiten dient in een vergadering twee derde van het aantal deelnemers aanwezig te zijn. Deze bepaling is niet van toepassing wanneer over hetzelfde onderwerp ten tweede male wordt vergaderd en hiervan op de agenda melding is gemaakt.
- 3.7 De deelnemersraad dient bij zijn besluitvorming te streven naar consensus. Indien consensus niet mogelijk blijkt, vindt besluitvorming plaats op basis van meerderheid van stemmen.
- 3.8 Er kunnen geen besluiten worden genomen ten aanzien van onderwerpen die niet op de agenda voorkomen, tenzij alle deelnemers ter vergadering aanwezig zijn en over het desbetreffende onderwerp unanimititeit bestaat.
- 3.9 Voorts kunnen buiten de vergadering besluiten worden genomen, mits schriftelijk, per telefax of per e-mail en met eenparigheid van stemmen van alle deelnemers.
- 3.10 De ambtelijk secretaris stelt (in overleg met de voorzitter) de agenda op en nodigt de deelnemers uit voor de vergadering. De deelnemers kunnen tot twee weken voor de vergadering agendapunten indienen. De ambtelijk secretaris draagt zorg voor de verslaglegging van de vergaderingen van de deelnemersraad, inclusief genomen besluiten.

Kenmerk: EXA-OCE.003	Versie: 2015-01	Goedgekeurd door het bestuur d.d. 18-05-2015	<i>Pagina 2 van 2</i>
Titel: Reglement van de Deelnemersraad		Vastgesteld door de Deelnemersraad d.d. 18-05-2015	